

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені Ігоря Сікорського»



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Технології
друкованих і електронних видань

Technology
of printed and electronic publications

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

за спеціальністю	186 Видавництво та поліграфія
галузі знань	18 Виробництво та технології
кваліфікація	Бакалавр з видавництва та поліграфії

Ухвалено на засіданні Вченої ради університету
від «20» 01 2020 р., протокол № 1

КПІ ім. Ігоря Сікорського
Київ – 2020

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою:

Голова робочої групи

Роїк Тетяна Анатоліївна, доктор технічних наук, професор, в. о.
завідувача кафедри технології поліграфічного виробництва

Члени робочої групи:

Величко Олена Михайлівна, доктор технічних наук, професор, завідувач
кафедри репрографії

Скиба Василь Миколайович, кандидат технічних наук, доцент, доцент
кафедри репрографії

Хмілярчук Ольга Іларіонівна, кандидат технічних наук, доцент, доцент
кафедри технології поліграфічного виробництва

Завідувач кафедри репрографії

Величко Олена Михайлівна, доктор технічних наук, професор
В. о. завідувача кафедри технології поліграфічного виробництва


Роїк Тетяна Анатоліївна, доктор технічних наук, професор

Голова науково-методичної підкомісії зі спеціальності

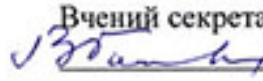
Киричок Тетяна Юріївна, доктор технічних наук, професор, професор
кафедри технології поліграфічного виробництва

Освітня програма розглянута й ухвалена Методичною радою університету
(протокол № 5 від «16» 01 2022 р.)

Голова Методичної ради

 Юрій ЯКИМЕНКО

Вчений секретар Методичної ради

 Володимир ГОЛОВЕНКІН

До розроблення освітньої програми додатково залучені:

Представники роботодавців:

Козік Олександр Михайлович, кандидат технічних наук,
член правління ВАТ «Укрпластик», директор з якості ВАТ «Укрпластик»



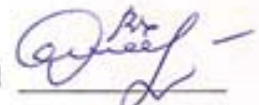
Несхозиєвський Антон Вікторович, кандидат технічних наук,
комерційний директор ТОВ «ЯВА-ІН»

Маслюк Віталій Олегович, головний технолог-начальник технологічного відділу,
Банкнотна фабрика, Банкнотно-монетний двір
Національного банку України

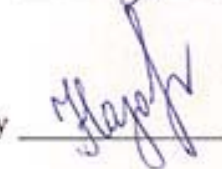


Представники здобувачів вищої освіти:

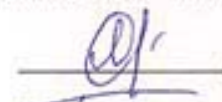
Вихристюк Ольга Володимирівна, здобувач ступеня бакалавра, гр. СТп-71



Назаренко Олена Володимирівна, ТОВ «СПЕКЛ», начальник відділу
технології та дизайну, здобувачка ступеня доктора філософії
(вечірня форма навчання), гр. СТ-в91ф, випускниця бакалаврату 2007 року



Талімонов Ярослав Юрійович, Банкнотно-монетний двір Національного банку
України, здобувач ступеня доктора філософії (вечірня форма навчання),
гр. СТ-в91ф, випускник бакалаврату 2009 року



Бардовський Богдан Олександрович, здобувач ступеня бакалавра, гр. МВ-61



ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми.....	5
2. Перелік компонент освітньої програми.....	12
3. Структурно-логічна схема освітньої програми.....	14
4. Форма випускної атестації здобувачів вищої освіти.....	14
5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.....	15
6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.....	16

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

зі спеціальності 186 Видавництво та поліграфія

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та інституту/факультету	Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» Видавничо-поліграфічний інститут
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь – бакалавр Кваліфікація – бакалавр з видавництва та поліграфії
Рівень з НРК	НРК України – 7 рівень
Офіційна назва освітньої програми	Технології друкованих і електронних видань
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів, термін навчання 3 роки, 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	http://vpi.kpi.ua/ https://osvita.kpi.ua/node/103
2 – Мета освітньої програми	
<p>Мета освітньої програми відповідає стратегії розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського на 2020-2025 роки (https://data.kpi.ua/sites/default/files/files/2020-2025-strategy.pdf):</p> <ol style="list-style-type: none">1) візія — сприяти формуванню суспільства майбутнього на засадах концепції сталого розвитку. Бути технічним університетом дослідницького типу світового рівня. Створити всі умови для підготовки висококваліфікованих (досконалих – perfect) фахівців, здатних створювати сучасні наукові знання та інноваційні технології на благо людства та забезпечувати гідне місце України в світовому співтоваристві;2) місія — робити (to contribute) вагомий внесок у забезпечення сталого розвитку суспільства шляхом інтернаціоналізації та інтеграції освіти, новітніх наукових досліджень та інноваційних розробок. Створювати умови для всебічного професійного, інтелектуального, соціального та творчого розвитку особистості на найвищих рівнях досконалості в освітньо-науковому середовищі;3) цілі — забезпечувати фундаменталізацію підготовки фахівців за фізико-технічною моделлю, яка передбачає синтез глибоких загальнонаукових, природничих знань та інженерного мистецтва; підсилити гармонійне, багатовимірне виховання студентів, як всебічно розвинутих особистостей, здатних до найвищих досягнень у своїй професійній і загальнолюдській діяльності, справжніх патріотів України, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері видавництва та поліграфії, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.	

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область	<p>Об'єкти вивчення та діяльності: всі види видавничо-поліграфічної продукції — друковані та електронні видання, пакування, етикетка, мультимедійні і кросмедійні інформаційні продукти та інші види виробів видавництва й поліграфії; процеси оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової, відео- та іншої мультимедійної інформації; виготовлення та розповсюдження виробів видавництва й поліграфії.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції, принципи: видавничого опрацювання різних видів інформації; розроблення та реалізації технологічних процесів; проектування та організації виробництва; створення та удосконалення усіх видів виробів видавництва та поліграфії; захисту інформації в поліграфії; ресурсозбереження в поліграфії.</p> <p>Методи, засоби та технології: методи та технології конструювання, виготовлення, випробування, контролю всіх видів виробів видавництва й поліграфії, як друкованих, так і електронних; методи розрахунку, проектування і реалізації технологічних процесів; методи захисту друкованої продукції.</p> <p>Інструменти та обладнання: матеріали видавничо-поліграфічного виробництва, апаратно-програмні комплекси, устаткування контролю, проектування та моделювання технологічних процесів і всіх видів виробів видавництва та поліграфії; засоби технологічного, інформаційного, інструментального, метрологічного, діагностичного та організаційного забезпечення виробництва; поліграфічне обладнання.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми	<p>Підготовка конкурентно спроможних фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері видавництва та поліграфії, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов. Спеціальна освіта для розроблення й проектування технологічних процесів, конструювання, підготовки до виробництва та виробництва друкованих і електронних видань, пакувань, мультимедійних інформаційних продуктів, комбінованих видань, образотворчих інформаційних та інших видів виробів видавництва та поліграфії; оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової, відео- та іншої мультимедійної інформації; застосування апаратно-програмного забезпечення видавництва та поліграфії; виготовлення та розповсюдження виробів видавництва й поліграфії.</p> <p>Ключові слова: видавничо-поліграфічна справа, технологічні процеси, мультимедіа, обробка тексту, обробка і перетворення образів, додрукарські процеси, друкарські процеси, виробничі процеси, продукція, видання, пакування (упаковка), поліграфічні матеріали, комп'ютерне моделювання, післядрукарські і обробні процеси.</p>

Особливості програми	Перелік компонент освітньої програми узгоджується із переліком освітніх компонент програм країн, що ведуть підготовку відповідної спеціальності (Інститут папірництва і поліграфії Лодзької політехніки, Інститут механіки і поліграфії Варшавської політехніки, Лейпцигський університет прикладних наук та інших, що входять разом з Видавничо-поліграфічним інститутом до Міжнародного кола вищих начальних закладів, які готують фахівців видавничо-поліграфічного виробництва).
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	3439 – фахівець; 3119 – фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва; 3471 – дизайнер-виконавець графічних робіт; 3471 – дизайнер-виконавець мультимедійних об'єктів; 3471 – дизайнер-виконавець пакування
Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні та семінарські заняття, комп'ютерні практикуми і лабораторні роботи; курсові проекти і роботи; технологія змішаного навчання, практики і екскурсії; виконання дипломного проекту.
Оцінювання	Рейтингова система оцінювання, усні та письмові екзамени, тестування тощо.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 3	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК 4	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК 5	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК 6	Здатність здійснення безпечної діяльності.
ЗК 7	Здатність працювати автономно.
ЗК 8	Здатність працювати в команді.
ЗК 9	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК 10	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	
ФК 1	Здатність приймати обґрунтовані рішення стосовно процесів, притаманних всім етапам виробництва друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 2	Здатність застосовувати відповідні математичні і технічні методи та комп'ютерне програмне забезпечення для вирішення інженерних завдань видавництва та поліграфії.
ФК 3	Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 4	Здатність робити оптимальний вибір технологій, матеріалів, обладнання, апаратно-програмного забезпечення, методів і засобів контролю для проектування технологічного процесу виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 5	Здатність проектувати структуру, конструкцію та дизайн друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії, використовуючи сучасне програмне та апаратне забезпечення, з урахуванням вимог до результату, наявних ресурсів та обмежень.
ФК 6	Здатність враховувати соціальні, екологічні, етичні, економічні, правові та комерційні чинники, що впливають на реалізацію технічних рішень у видавництві та поліграфії.
ФК 7	Здатність ухвалювати ефективні техніко-економічні рішення стосовно реалізації конкретного проекту видавничо-поліграфічної діяльності в рамках видавничих, виробничих планів підприємства; розроблення нормативної та технічної документації виробничого процесу виготовлення продукції.
ФК 8	Здатність планувати й організовувати виробництво, експлуатацію, технічне обслуговування, розповсюдження продукції у видавництві та поліграфії з урахуванням особливостей вирішуваної проблеми.
ФК 9	Здатність демонструвати розуміння метрологічного забезпечення, стандартизації, проблем та напрямів забезпечення якості виробництва та технологій.
ФК 10	Здатність застосовувати методи і засоби побудови зображення та його тривимірне моделювання.
ФК 11	Здатність розробляти захисний комплекс, обирати технології, матеріали, обладнання для виготовлення цінних паперів та документів суворого обліку, а також іншої друкованої продукції.
ФК 12	Здатність до пошуку нових розробок та досвіду експлуатації технологічних процесів, матеріалів, апаратно-програмних засобів і обладнання у виробництві видань і паковань.
ФК 13	Здатність аналізувати витрати часу та їх нормування для забезпечення раціонального виробничого процесу виготовлення видань.

7 – Програмні результати навчання**ЗНАННЯ**

ЗН1	Теорій та методів математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки.
ЗН2	Методик пошуку, систематизації, узагальнень інформації з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії та її структурованого подання у формі пояснювальних записок проектів та робіт, рефератів, презентацій, звітів тощо.
ЗН3	Методів раціонального використання сировинних, енергетичних та інших видів ресурсів.
ЗН4	Методів і принципів широкого міждисциплінарного контексту освітніх компонент для організації діяльності автономно та в команді.
ЗН5	Ефективних форм професійної та міжособистісної комунікації в колективі для виконання завдань у професійній діяльності.
ЗН6	Державної та іноземної мови для вільного спілкування з професійних питань усно і письмово.
ЗН7	Принципів технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації та їх взаємозв'язку у виробничій системі репродукування.
ЗН 8	Критеріїв якості для забезпечення якості друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН9	Технологій опрацювання текстової, графічної та мультимедійної інформації з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
ЗН10	Методів і засобів оцінювання технічних характеристик друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН11	Складу, структури, дизайну і апарату усіх видів виробів видавництва та поліграфії для розроблення концепції та конструкції видання; методик складання робочої документації для забезпечення процесу випуску видань.
ЗН12	Процедур (алгоритмів) розроблення та реалізації технологічного процесу та його забезпечення, обирати відповідні матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
ЗН13	Сучасних засобів і методів контролю для забезпечення: точності і стабільності технологічних процесів; належного технічного стану обладнання; якості матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції.
ЗН14	Методів проектування робочих місць виробничих підрозділів підприємств видавничо-поліграфічної галузі матеріалами, комплектуючими, засобами контролю, технологічним обладнанням з урахуванням правил охорони праці і безпеки життєдіяльності.
ЗН15	Методик оцінювання виробничих і невиробничих витрат для раціонального забезпечення виробництва продукції видавництва і поліграфії.
ЗН16	Процедур з організації експлуатації поліграфічного обладнання та технічних засобів видавничих систем для забезпечення їх ефективного функціонування.
ЗН17	Методів та засобів захисту цінних паперів та документів суворого обліку, а також іншої друкованої продукції.

ЗН 18	Норм екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності, здорового способу життя, розуміння наслідків впливу видавничо-поліграфічного виробництва на навколишнє середовище.
ЗН 19	Сутності методів, засобів і систем друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і пакувань та їх розвитку.
ЗН 20	Основ дизайну, тривимірного моделювання, сучасних методів і засобів розроблення друкованих і електронних видань, пакувань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
УМІННЯ	
УМ1	Застосовувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.
УМ2	Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії
УМ3	Раціонально використовувати сировинні, енергетичні та інші види ресурсів.
УМ4	Організувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.
УМ5	Застосовувати ефективні форми професійної та міжособистісної комунікації в колективі для виконання завдань у професійній діяльності.
УМ6	Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовою усно і письмово.
УМ7	Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації.
УМ8	Забезпечувати якість друкованих і електронних видань, пакувань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
УМ9	Опрацьовувати текстову, графічну та мультимедійну інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
УМ10	Оцінювати технічні характеристики друкованих і електронних видань, пакувань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
УМ11	Розробляти концепцію видання; склад, структуру, дизайн і апарат усіх видів виробів видавництва та поліграфії, робочу документацію для забезпечення процесу їх створення.
УМ12	Розробляти, забезпечувати й реалізовувати технологічний процес, обґрунтовано обираючи матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
УМ13	Контролювати точність і стабільність технологічних процесів, технічний стан обладнання, якість матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції за допомогою сучасних засобів і методів контролю.
УМ14	Проектувати робочі місця виробничих підрозділів підприємств видавничо-поліграфічної галузі та організувати їх експлуатацію з урахуванням правил охорони праці.
УМ15	Оцінювати виробничі і невиробничі витрати на забезпечення виробництва продукції видавництва і поліграфії
УМ16	Організувати і забезпечувати ефективну експлуатацію поліграфічного обладнання та технічних засобів видавничих систем.

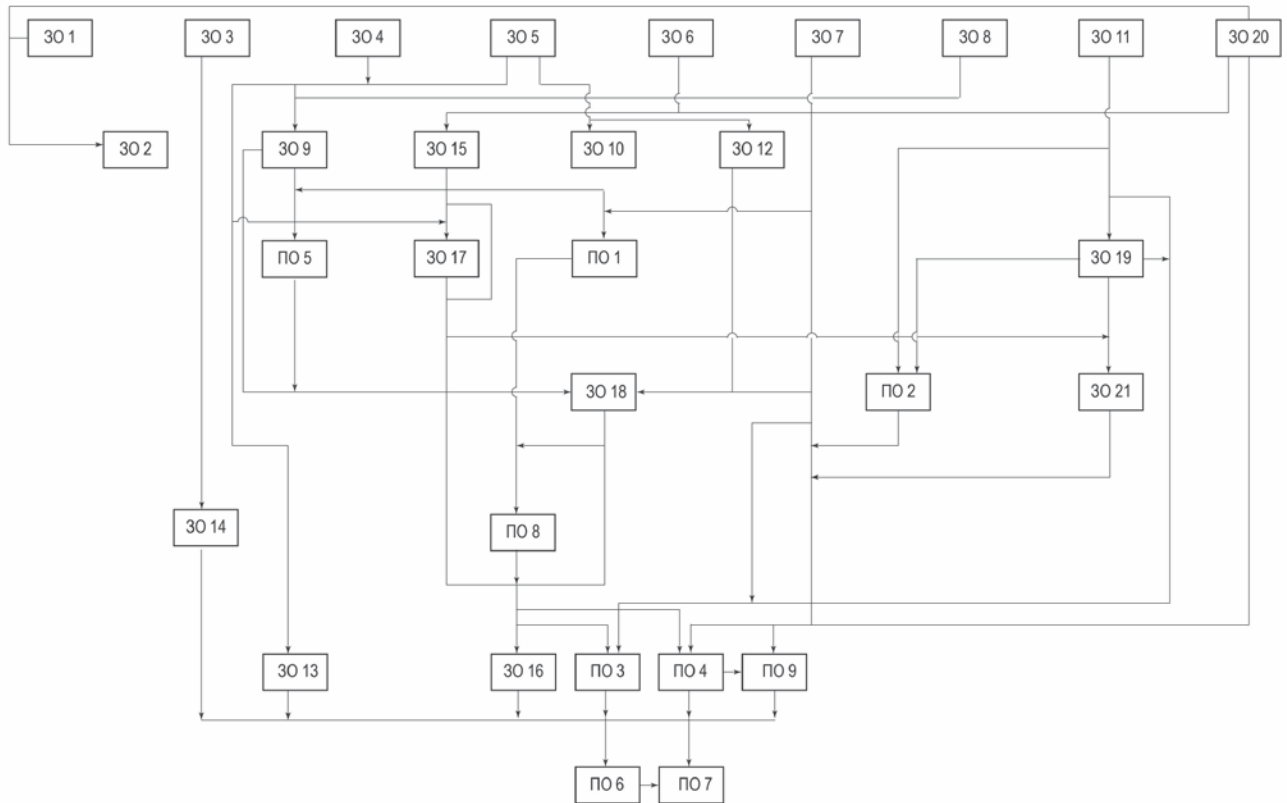
УМ 17	Застосовувати методи та засоби захисту для розроблення захисного комплексу цінних паперів та документів суворого обліку, а також іншої друкованої продукції.
УМ 18	Застосовувати норми екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності, визначати наслідки впливу видавничо-поліграфічного виробництва на навколишнє середовище.
УМ 19	Обирати відповідні методи, засоби і системи друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і паковань для побудови раціонального технологічного процесу.
УМ 20	Уміння застосовувати принципи дизайну, тривимірного моделювання, конструювання, оформлення для розроблення концепції, конструкції друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість академічної мобільності, подвійного дипломування
Міжнародна кредитна мобільність	Можливість міжнародної академічної мобільності, подвійного дипломування, включеного навчання студентів (Інститут папірництва і поліграфії Лодзької політехніки, Інститут механіки і поліграфії Варшавської політехніки, Лейпцігського університету прикладних наук та інших, що входять разом з Видавничо-поліграфічним інститутом до Міжнародного кола вищих начальних закладів, які готують фахівців видавничо-поліграфічного виробництва), а також інших ЗВО за програмою «Еразмус+» та іншими програмами КПП ім. Ігоря Сікорського
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Викладання іноземною мовою

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. НОРМАТИВНІ освітні компоненти			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ЗО 1	Засади усного професійного мовлення (риторика)	2	Залік
ЗО 2	Україна в контексті історичного розвитку Європи	2	Залік
ЗО 3	Фізичне виховання	5	Залік
ЗО 4	Іноземна мова	6	Залік
ЗО 5	Вища математика	16,5	Екзамен
ЗО 6	Фізика	8	Залік
ЗО 7	Фізико-хімічні основи поліграфії	8,5	Екзамен
ЗО 8	Інженерна графіка	3	Залік
ЗО 9	Прикладна комп'ютерна графіка	4	Залік
ЗО 10	Теоретична і прикладна механіка	3	Залік
ЗО 11	Інформатизація видавничо-поліграфічного виробництва	4	Залік
ЗО 12	Основи електротехніки та електроніки	3	Залік
ЗО 13	Економіка і організація виробництва	4	Залік
ЗО 14	Охорона праці та цивільний захист	4	Залік
ЗО 15	Матеріали видавничо-поліграфічного виробництва	8,5	Екзамен
ЗО 16	Управління якістю, метрологія, стандартизація та сертифікація у видавництві та поліграфії	4	Екзамен
ЗО 17	Теорія кольору	3,5	Екзамен
ЗО 18	Обладнання видавництв і поліграфії	5	Залік
ЗО 19	Технології обробки інформації	13	Екзамен
ЗО 20	Вступ до спеціальності	4,5	Екзамен
ЗО 21	Курсова робота з технологій обробки інформації	1	Залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
ПО 1	Технології видавництв та поліграфії	23	Екзамен
ПО 2	Технології електронних видань	11	Екзамен
ПО 3	Технології захисту друкованої продукції	5	Екзамен
ПО 4	Проектування видавничо-поліграфічного виробництва	9	Екзамен
ПО 5	Конструювання видань	5,5	Залік
ПО 6	Переддипломна практика	6	Залік
ПО 7	Дипломне проектування	6	Захист
ПО 8	Курсова робота з технологій видавництв та поліграфії	1	Залік
ПО 9	Курсова робота з проектування видавничо-поліграфічного виробництва	1	Залік

2. ВИБІРКОВІ освітні компоненти			
2.1. Цикл загальної підготовки (Вибіркові освітні компоненти з загальноуніверситетського Каталогу)			
ЗВ 1	Освітній компонент 1 ЗУ каталог	2	Залік
ЗВ 2	Освітній компонент 2 ЗУ каталог	2	Залік
ЗВ 3	Освітній компонент 3 ЗУ каталог	2	Залік
ЗВ 4	Освітній компонент 4 ЗУ каталог	2	Залік
ЗВ 5	Іноземна мова професійного спрямування	6	Екзамен
2.2. Цикл професійної підготовки (Вибіркові освітні компоненти з міжфакультетського/факультетського/кафедрального Каталогів)			
ПВ 1	Освітній компонент 1 К-Каталогу	6	Залік
ПВ 2	Освітній компонент 2 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 3	Освітній компонент 3 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 4	Освітній компонент 4 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 5	Освітній компонент 5 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 6	Освітній компонент 6 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 7	Освітній компонент 7 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 8	Освітній компонент 8 К-Каталогу	5	Залік
ПВ 9	Освітній компонент 9 К-Каталогу	5	Залік
Загальний обсяг циклу загальної підготовки		126,5	
Загальний обсяг циклу професійної підготовки		113,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Загальний обсяг вибіркових компонент за вибором студентів		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



4. ФОРМА ВИПУСКНОЇ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Випускна атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Технології друкованих і електронних видань» спеціальності 186 Видавництво та поліграфія проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи — дипломного проекту, та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: бакалавр з видавництва та поліграфії, за освітньо-професійною програмою «Технології друкованих і електронних видань».

Випускна атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ЗО 1	ЗО 2	ЗО 3	ЗО 4	ЗО 5	ЗО 6	ЗО 7	ЗО 8	ЗО 9	ЗО 10	ЗО 11	ЗО 12	ЗО 13	ЗО 14	ЗО 15	ЗО 16	ЗО 17	ЗО 18	ЗО 19	ЗО 20	ЗО 21	ПО 1	ПО 2	ПО 3	ПО 4	ПО 5	ПО 6	ПО 7	ПО 8	ПО 9	
ЗК 1	+	+		+	+	+	+		+						+				+		+	+	+	+				+	+	+	
ЗК 2				+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3	+			+			+		+					+	+			+	+			+			+			+	+	+	+
ЗК 4	+			+									+	+	+	+						+			+			+	+	+	+
ЗК 5	+			+																											
ЗК 6			+									+		+												+			+		
ЗК 7	+			+				+	+													+					+	+	+	+	+
ЗК 8							+																+			+					
ЗК 9		+												+															+		
ЗК 10		+	+																		+								+		
ФК 1																					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 2									+	+	+								+	+				+	+						
ФК 3																				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 4															+	+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 5															+		+								+		+		+	+	+
ФК 6													+	+	+										+			+			
ФК 7													+			+									+	+			+		+
ФК 8													+						+						+			+	+		
ФК 9																+									+			+	+		
ФК 10								+	+															+			+		+		
ФК 11																			+												
ФК 12																						+			+		+		+	+	+
ФК 13													+												+		+	+	+	+	+

6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ЗО 1	ЗО 2	ЗО 3	ЗО 4	ЗО 5	ЗО 6	ЗО 7	ЗО 8	ЗО 9	ЗО10	ЗО11	ЗО12	ЗО13	ЗО14	ЗО15	ЗО16	ЗО17	ЗО18	ЗО19	ЗО20	ЗО21	ПО 1	ПО 2	ПО 3	ПО 4	ПО 5	ПО 6	ПО 7	ПО 8	ПО 9	
ЗН 1					+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	
ЗН 2		+		+								+			+			+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	
ЗН 3												+	+		+			+				+	+	+	+				+	+	+
ЗН 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+													+		+	+		+	+			
ЗН 5	+																				+			+			+				
ЗН 6	+			+																				+			+	+			
ЗН 7														+			+			+		+	+	+	+				+	+	
ЗН 8																+						+	+	+	+					+	+
ЗН 9																				+		+	+	+		+			+		
ЗН 10																						+	+	+	+		+		+	+	+
ЗН 11																						+	+	+	+		+		+	+	+
ЗН 12												+										+	+	+	+		+		+	+	+
ЗН 13														+	+	+			+			+	+	+	+		+	+	+	+	+
ЗН 14													+	+											+			+			+
ЗН 15													+											+	+			+			+
ЗН 16										+				+					+					+							
ЗН 17																															
ЗН 18			+											+										+			+				
ЗН 19																					+		+	+	+	+	+	+		+	+
ЗН 20																				+	+	+		+	+	+	+				+
УМ 1					+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
УМ 2		+		+								+			+			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
УМ 3												+	+		+				+				+	+	+	+			+	+	+
УМ 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+														+			+	+	+	+	+	+
УМ 5	+																				+				+		+				
УМ 6	+			+																					+		+				
УМ 7													+			+			+			+	+	+	+			+	+	+	+
УМ 8																+						+	+	+	+				+	+	+
УМ 9																				+		+	+	+		+		+	+	+	+
УМ 10																						+	+	+	+		+	+	+	+	+
УМ 11																						+	+	+	+		+	+	+	+	+
УМ 12											+											+	+	+	+		+	+	+	+	+
УМ 13														+	+	+			+			+	+	+	+		+	+	+	+	+
УМ 14													+	+											+			+	+	+	+
УМ 15												+												+	+			+	+	+	+
УМ 16										+			+						+					+							
УМ 17																															
УМ 18			+										+											+			+				
УМ 19																					+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
УМ 20																				+	+	+		+	+	+	+	+		+	+