



## Практичний курс іноземної мови. Частина 2 (англійська) Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	18 Виробництво та технології
Спеціальність	186 Видавництво та поліграфія
Освітньо-професійна програма	Технології друкованих і електронних видань
Статус дисципліни	Обов'язкова
Форма навчання	очна (денна)
Рік підготовки, семестр	2 курс, III / IV семестри
Обсяг дисципліни	3 кредити (ECTS). Загальний обсяг дисципліни 90 год.: практичні заняття – 72 год., самостійна робота – 18 год.
Семестровий контроль/ контрольні заходи	МКР – III семестр / Залік – IV семестр
Розклад занять	1 заняття на тиждень; rozklad.kpi.ua
Мова викладання	Англійська
Інформація про викладачів	Викладачі кафедри: КАМГС № 3 - <a href="http://kamgs3.kpi.ua/">http://kamgs3.kpi.ua/</a> доцент Антоненко Інна Іванівна, контактний тел. +380685036419, електронна пошта antonenko.inna@lll.kpi.ua, особиста сторінка <a href="https://kamgs3.kpi.ua/vikladachi/antonenko-i-i">https://kamgs3.kpi.ua/vikladachi/antonenko-i-i</a>
Розміщення курсу	Курс розміщений на платформі Sikorsky

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Навчальна дисципліна «Практичний курс іноземної мови» належить до циклу соціально-гуманітарної підготовки. Предмет навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови» визначається як сукупність мовних та мовленнєвих знань, навичок та умінь, необхідних для формування іншомовної комунікативної компетентності у соціально-побутовій та професійній сферах.

Студенти другого курсу вивчають освітній компонент «Практичний курс іноземної мови. Частина 2», метою якого є здобуття знань, удосконалення навичок та розвиток умінь ефективно і

адаптивно використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного спілкування відповідно до потреб міжкультурного спілкування.

Під час вивчення дисципліни здобувачі набувають загальних компетентностей:

- Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою як усно, так і письмово
- Навички міжособистісної взаємодії.

Набуті компетентності формують у здобувачів наступні **програмні результати навчання**:

- вільно спілкуватися державною та англійською мовами як усно, так і письмово для обговорення соціально-побутових та професійних питань, зокрема результатів діяльності у сфері електроніки та телекомунікацій та ширшого кола інженерних питань, презентації результатів досліджень та інноваційних проектів

По завершенню опанування освітнього компоненту відбувається перспективний перехід на рівень B1+, дескриптори якого передбачають просунутий рівень мовних навичок та вмій, а саме:

- **говоріння**: підтримувати інтеракцію та висловлюватись у цілому ряді контекстів, наприклад: слідувати головним, пунктам широкої дискусії; висловлювати або формулювати власні погляди та думки у неформальній дискусії; підтримувати розмову або дискусію, навіть при наявності пауз для граматичного і лексичного планування та виправлення; без підготовки вступати у розмови на знайомі теми; висловлювати невдоволення; виявляти ініціативність в інтерв'ю/консультації; узагальнювати і виражати власну думку про коротке оповідання, статтю, розмову, дискусію, інтерв'ю чи документ і відповідати на наступні запитання щодо деталей; проводити підготовлене інтерв'ю; описувати процес, даючи детальні інструкції; обмінюватись накопиченою фактичною інформацією про повсякденне звичайне життя та незвичайні події, що певним чином стосуються особистих та міжкультурних інтересів;

- **аудіювання**: розуміти фактичну інформацію визначаючи як загальний зміст повідомлення, навчально-академічних лекцій, інструкцій, тощо, так і конкретні деталі аудіоматеріалів на теми, що представляють особистий та міжкультурний інтерес;

- **читання**: розуміти основний зміст формального письмового спілкування та передавати цю інформацію іншим; отримувати інформацію з автентичного тексту великого обсягу або декілька текстів з метою знаходження потрібної інформації або з метою визначення тематики публікації; розуміти загальний зміст письмового повідомлення використовуючи метатекстові одиниці; вміти використовувати контекст з метою встановлення значення частини тексту або окремих лексичних одиниць;

- **письма**: писати послідовні зв'язні тексти на ряд знайомих тем у межах свого кола інтересів, узагальнюючи й оцінюючи інформацію та аргументи з певної кількості джерел; писати повідомлення або твір з розвиненою аргументацією, наводячи докази "за" і "проти" певної точки зору та пояснюючи переваги і недоліки різних варіантів; узагальнювати інформацію та аргументи з певної кількості джерел.

## **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Пререквізити: базовий рівень володіння іноземною мовою B1 за загальноєвропейською шкалою оцінювання, опанований в результаті проходження курсу «Практичний курс іноземної мови. Частина 1».

Постреквізити. В результаті вивчення дисципліни «Практичний курс іноземної мови» з курсу «Практичний курс іноземної мови. Частина 2» досягнення рівня не нижче B1+.

### 3. Зміст навчальної дисципліни

#### Тематичний план освітнього компонента

##### III СЕМЕСТР

Newspapers.  
Online newspapers  
Journalism genres.  
Different news.  
Describing films.  
The secret of success.  
The roles of editors  
Qualifications. The editing process.  
Famous people.  
My speciality  
My Department.  
Libraries in our life.  
Community.  
Different Manuscripts  
Scientists of Ukraine.  
News articles

##### IV СЕМЕСТР

History.  
Events in history.  
Writing a Manuscript.  
Scientists of the world.  
The publishing process.  
Modern publishing practice.  
The Environment  
Social and Cultural events  
Exchanging Information  
Fashion events.  
Cultural exhibitions.  
The Environmental issues  
Photojournalism.  
Professional exhibitions.  
Mass media.  
Conferences.

### 4. Навчальні матеріали та ресурси

#### Базова

1. Clare, A. & Wilson, J.J. (2015). Speakout. Intermediate. Students' Book. Second edition. Pearson Education Limited.
2. Evans, V., & Dooley, J. (2012). On screen B1+. Student's Book. Newbury: Express Publishing.
3. Wilson J, Clare A. (2022). Speakout. Intermediate. Students' Book. 3rd edition. Pearson Education Limited.
4. Evans, V., & Dooley, J. (2018). On screen B1+. Student's Book. Newbury: Express Publishing.

5. Antonenko, I., Kolomiets S. (2021). English for students majoring in Publishing and Editing [Електронний ресурс]: навчальний посібник для студентів спеціальності 061 «Журналістика». Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського.

### Допоміжна

1. Clare, A. & Wilson, J.J. (2022). Speakout. Intermediate. Workbook. 3rd edition. Pearson Education Limited.
2. Clare, A. & Wilson, J.J. (2015). Speakout. Intermediate. Workbook. Second edition. Pearson Education Limited
3. Evans, V., & Dooley, J. (2018). On Screen B1+. Workbook & Grammar book. Newbury: Express Publishing.
4. Evans, V., & Dooley, J. (2012). On Screen B1+. Workbook & Grammar book. Newbury: Express Publishing.
5. Dooley, J. & Evans, V. (2008). Grammarway 3. Express Publishing.
6. Harrison, R. (2007). New headway academic skills : reading, writing, and study skills : level 1. Oxford: Oxford University Press.
7. Gore, S. & Smith, D.G. (2007). Oxford English for Socializing. Oxford University Press.
8. Murphy, R. (2015). Essential Grammar in Use: A self-reference and practice book for intermediate students of English. Third edition. Cambridge University Press.
9. Антоненко, І., Лузан, М. (2009). *Методичні вказівки для студентів напряму підготовки «Видавнича справа»*, Київ: «Політехніка».
10. Антоненко, І., Чижова, Н. (2005). *Методичні вказівки для студентів 2 курсу спеціальності „Комп’ютеризовані технології та системи поліграфічного виробництва”*. Київ: «Політехніка».

### Он-лайн ресурси:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-emails>

<https://esol.britishcouncil.org>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/>

<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

Ресурси можна знайти в бібліотеці Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Для зручності координації та отримання додаткової інформації студенти отримують матеріали від сервісу Google Classroom та додаткові ресурси викладачів.

### Навчальний контент

#### 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Загальний методичний підхід до викладання навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови» визначається як комунікативно-когнітивний, зорієнтований на діяльність, у центрі якої знаходиться студент – суб’єкт навчання. Методика викладання іноземної мови поєднує засадничі положення комунікативної методики, спрямовані на формування іншомовної комунікативної компетентності, в якій спілкування є водночас як кінцевою метою вивчення мови, так і засобом її досягнення. Робота на практичних заняттях спрямована на здобуття знань, розвиток та вдосконалення навичок і умінь спілкуватися в іншомовному середовищі, ефективне опрацювання іншомовних джерел інформації, відбір необхідної інформації, розвиток навичок і умінь критичного аналізу, розвиток навичок і умінь іншомовної письмової комунікації. Тематика практичних занять відповідає поставленим освітнім цілям підготовки студентів з іноземної мови та детально розглядається у програмі навчальної дисципліни «Практичний курс іноземної мови».

№ ПЗ	Тема	Аудиторні години
<b>3 семестр</b>		
1	Тема 1. <b>Newspapers.</b> Практичне завдання: проходження вступного тестування.	2
2	Тема 2. <b>Online newspapers.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
3	Тема 3. <b>Journalism genres.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
4	Тема 4. <b>Different news.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
5	Тема 5. <b>Describing films.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
6	Тема 6. <b>The secret of success.</b> Практичне завдання: повторення вивченого матеріалу.	2
7	Тема 7. <b>The roles of editors</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
8	Тема 8. <b>Qualifications. The editing process.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття. Поточне тестування.	2
9	Тема 9. <b>Famous people</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
10	Тема 10. <b>My speciality.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
11	Тема 11. <b>My Department</b> Практичне завдання: повторення вивченого матеріалу.	2
12	Тема 12. <b>Libraries in our life.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
13	Тема 13. <b>Community.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
14	Тема 14. <b>Different Manuscripts</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
15	Тема 15. <b>Scientists of Ukraine</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
16	Тема 16. <b>News articles</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
17	Модульна контрольна робота	2
18	Підведення підсумків семестру. Повторення вивченого матеріалу.	2
<b>4 семестр</b>		
19	Тема 1. <b>History.</b> Вхідне тестування	2
20	Тема 2. <b>Events in history.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2

21	Тема 3. <b>Writing a Manuscript.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
22	Тема 4. <b>Scientists of the world</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
23	Тема 5. <b>The publishing process.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
24	Тема 6. <b>Modern publishing practice.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
25	Тема 7. <b>The Environment</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
26	Тема 8. <b>Social and Cultural events</b> Практичне завдання: повторення вивченого матеріалу.	2
27	Тема 9. <b>Exchanging Information</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
28	Тема 10. <b>Fashion events.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
29	Тема 11. <b>Cultural exhibitions</b> Практичне завдання: повторення вивченого матеріалу.	2
30	Тема 12. <b>The Environmental issues</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
31	Тема 13. <b>Photojournalism.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
32	Тема 14. <b>Professional exhibitions</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
33	Тема 15. <b>Mass media</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
34	Тема 16. <b>Conferences.</b> Практичне завдання: виконання вправ за темою заняття.	2
35	Підсумковий тест	2
36	Залік	2
	<b>ВСЬОГО</b>	<b>72</b>

## 6. Самостійна робота студента

Самостійна робота здобувача є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від навчальних занять час і включає: підготовку до практичних занять, опрацювання додаткового матеріалу, підготовку до модульної контрольної роботи та заліку, виконання індивідуальних завдань. Індивідуальні завдання є однією із форм організації самостійного навчання, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, умінь та навичок, які студенти одержують в процесі формального навчання. До типових індивідуальних завдань можуть відноситися: виконання завдань на платформі Sikorsky, конкурсні творчі роботи, інтерактивні постери та презентації, віртуальні подорожі, написання есе, виконання в індивідуальному порядку вправ різного рівня складності тощо.

## Розподіл годин між аудиторною і самостійною роботою

Назви змістовних модулів	Кількість годин		
	Всього	У тому числі	
		Практичні	СРС
<b>1 семестр</b>			
Практичні заняття	41	34	7
Модульна контрольна робота	4	2	2
Всього (1 семестр)	45	36	9
<b>2 семестр</b>			
Практичні заняття	37	34	3
Залік	8	2	6
Всього (2 семестр)	45	36	9
<b>ВСЬОГО</b>	<b>90</b>	<b>72</b>	<b>18</b>

### Політика та контроль

#### 7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Освітній компонент «Практичний курс іноземної мови. Частина 1» має виключно практичний характер, тому для успішного навчання необхідно опрацювати матеріали для підготовки до практичних занять за темами, працювати з базовою та додатковою літературою.

Усі необхідні навчальні матеріали викладач розміщує на в онлайн середовищі Sikosky, доступ до якого отримують студенти, які вивчають цей освітній компонент.

Актуальну інформацію щодо організації навчального процесу з дисципліни студенти отримують через повідомлення в Електронному кампусі або через офіційний канал кафедри в месенджері Telegram. Під час змішаної або дистанційної форми навчання практичні заняття проходять у форматі відеоконференцій на платформі Zoom/Google Meet/Microsoft Teams/Blue Button/Discord.

Оцінювання відбувається за схемою узгодженої рейтингової системи оцінювання. Очікувані результати навчання, контрольні заходи та терміни виконання оголошуються студентам на першому занятті.

Заохочувальні бали можуть надаватися за участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, в разі визнання результатів навчання набутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

Заохочувальні бали за участь у заходах різних рівнів можуть складати не більше 10% від загального рейтингу, тобто не більше 10 балів на рік.

Вид заходу/Рівень	Міжнародний	Всеукраїнський	Університетський
наукова конференція з виступом іноземною мовою	5	4	2,5-0,5
конкурс творчих робіт з виступом іноземною мовою	5	4	2,5-0,5
олімпіада з іноземної мови	5	4	2,5-0,5

## Академічна доброчесність

Студенти повинні дотримуватися Кодексу честі КПІ ім. Ігоря Сікорського, принципів академічної доброчесності та норм етичної поведінки: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність.

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 «Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

## Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

## 8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

*Поточний контроль.* Викладач регулярно заносить результати поточного контролю в модуль «Поточний контроль» Електронного кампусу згідно з Положенням про поточний, календарний і семестровий контроль в КПІ ім. Ігоря Сікорського. Детальніше: [https://document.kpi.ua/2020\\_7-137](https://document.kpi.ua/2020_7-137). Ознайомитися з результатами поточного контролю студент може в особистому кабінеті в Електронному кампусі.

На першому занятті студенти ознайомлюються із рейтинговою системою оцінювання (PCO) дисципліни, яка побудована на основі Положення про систему оцінювання результатів навчання [https://document.kpi.ua/files/2020\\_1-273.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_1-273.pdf)

Зокрема, рейтинг студента з дисципліни складається з балів, які можна отримати за відповіді на практичних заняттях протягом двох семестрів і за виконання МКР у першому семестрі та підсумкового тесту у другому семестрі. На першому занятті кожного семестру проводиться вхідне та поточне тестування, оцінки за які не входять до рейтингу студентів.

Згідно з Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/32>) та Регламентом проведення семестрового контролю в дистанційному режимі (<https://osvita.kpi.ua/node/368>) календарний контроль - атестація - проводиться на 7-8 та 14-15 тижнях кожного семестру навчання і реалізується шляхом визначення рівня відповідності поточного рейтингу успішності студента за визначеними в PCO критеріям.

Рейтинг студента з кредитного модуля складається з балів, що він отримує за відповіді на практичних заняттях, виконання модульної контрольної роботи у III семестрі та підсумковий тест у IV семестрі. На першому занятті I та II семестрів проводиться вхідне та поточне тестування, оцінки за які не входять до рейтингу студентів.

В результаті, максимальний середній ваговий бал протягом року дорівнює:

Практичні заняття = 2,5 бали x 32 = 80 балів

МКР = 10 балів

Підсумковий тест = 10 балів

$R_c = (2,5 \text{ бали} \times 32 + 10 \text{ балів} \times 1 + 10 \text{ балів} \times 1) = 100 \text{ балів}$

Відповіді на практичних заняттях включають в себе: роботу з підручником та розкриття розмовних тем.



№ з/п	Вид заходу	%	Ваговий бал	Кількість	Всього
1.	Робота на практичних заняттях	80%	2.5	32	80
2.	Модульна контрольна робота	10%	10	1	10
3.	Підсумковий тест	10%	10	1	10
<b>Всього</b>					<b>100</b>

**Критерії оцінювання опанування освітнього компонента**  
**Максимальний ваговий бал за роботу на практичному занятті – 2,5 бали.**

Оцінка	Ваговий бал	Критерії оцінювання
<b>Відмінно</b>	2,5	активна робота на практичному занятті, повне і цілком правильне виконання домашніх навчальних завдань з урахуванням вивченого матеріалу за темою заняття (не менше 95% потрібної інформації)
<b>Добре</b>	2-1,5	достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації) або повна відповідь з незначними неточностями під час заняття; домашнє навчальне завдання виконане з незначними помилками
<b>задовільно</b>	1-0,5	неповне виконання домашнього завдання (не менше 60% потрібної інформації) та незначні помилки під час роботи на занятті; якщо студент не здав домашнє навчальне завдання, але активно працює на занятті, його робота буде оцінена за цим критерієм
<b>незадовільно</b>	0	незадовільна робота під час заняття (менше 60% потрібної інформації) та невиконане домашнє навчальне завдання

*Календарний контроль* (КК) студентів проводиться за значенням поточного рейтингу. Умовою задовільної атестації є значення поточного рейтингу студента не менше 50% від максимально можливого на час календарного контролю

Термін КК		Ваговий бал	Кількість	Максимальне значення поточного рейтингу	Мінімальне значення поточного рейтингу (50%)
1 семестр	8 тиждень (перший КК)	2,5	7	17,5	8,75
	14 тиждень (другий КК)	2,5	13	32,5	16,25
		10 (МКР)	1	-	-
2 семестр	8 тиждень (третій КК)	2,5	26	75	35
	14 тиждень (четвертий КК)	2,5	32	80	40

На практичному занятті оцінюється активність студентів та правильність відповідей. Відповіді на практичних заняттях включають в себе роботу з підручником та розкриття розмовних тем.

Модульна контрольна робота проводиться з метою перевірки засвоєння студентами матеріалів модуля в кінці осіннього семестру. Метою проведення підсумкового тесту в кінці весняного семестру є перевірка рівня мовних навичок аудіювання, читання, граматики, письма, говоріння.

Модульна контрольна робота/ Підсумковий тест складається з 7 завдань:

- 1) Аудіювання тексту (5 питань). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 2 бали.
- 2) Розуміння прочитаного тексту (10 питань). Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 2 бали.
- 3) Розуміння прочитаного тексту з метою перевірки лексичних навичок студента (10 питань). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.
- 4) Граматичне завдання (20 речень). Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 1 бал.
- 5) Перекладацька практика: переклад речень, які відповідають програмному матеріалу (10 речень). Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.
- 6) Письмове завдання, метою якого є перевірка уміння писати іноземною мовою зв'язний та логічно завершений текст. Максимальна кількість балів – 10 балів.
- 7) Говоріння: бесіда за запропонованими темами. Монологічне мовлення: максимальна кількість балів – 5 балів. Діалогічне мовлення: максимальна кількість балів – 15 балів.

Для спрощення розрахунку вводимо коефіцієнт 0,1. Таким чином, максимальна кількість балів за МКР/ підсумковий тест:  $100 \text{ балів} \times 0,1 = 10 \text{ балів}$ .

Семестровий контроль у формі заліку проводиться на останньому занятті з освітнього компонента.

На передостанньому занятті весняного семестру проводиться підсумковий розрахунок рейтингової оцінки RD студентам, додаються заохочувальні бали за творчу роботу.

Студенти, які набрали кількість балів  $RD \geq 60$ , мають можливість:

- отримати залікову оцінку (залік) так званим «автоматом» відповідно до набраного рейтингу. В такому разі до заліково-екзаменаційної відомості вносяться бали RD та відповідні оцінки;
- виконувати залікову контрольну роботу з метою підвищення оцінки.

Якщо оцінка за контрольну роботу більше, ніж «автоматом» за рейтингом, студент отримує оцінку за результатами залікової контрольної роботи.

Якщо оцінка за контрольну роботу менша, ніж «автоматом» за рейтингом, застосовується «жорстка» PCO – попередній рейтинг студента скасовується і він отримує оцінку з урахуванням результатів залікової контрольної роботи.

Студенти, які набрали протягом семестру рейтинг з освітнього компоненту менше 60 балів (але не менше 30 балів), зобов'язані виконувати залікову контрольну роботу.

Студенти, які не виконали програму, до заліку не допускаються.

Зміст залікової контрольної роботи:

Тестове завдання №1 (аудіювання).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №2, №3 (читання).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 2 бали.

Тестове завдання №4 (лексичні знання).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №5 (граматичні знання).

Максимальна кількість балів – 20, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №6, №7 (перекладацька практика).

Максимальна кількість балів – 10, кожне питання – 1 бал.

Тестове завдання №8 (письмо). Максимальна кількість балів – 10.

Тестове завдання №9 (монологічне і діалогічне мовлення).

Максимальна кількість балів – 20.

### Шкала оцінювання:

95 – 100 балів «відмінно»

85 – 94 балів «дуже добре»

75 – 84 балів «добре»

65 – 74 балів «задовільно»

60 – 64 балів «достатньо»

Менше 60 балів «незадовільно»

Переведення значення рейтингових оцінок з освітнього компоненту для виставлення їх до екзаменаційної (залікової) відомості та залікової книжки здійснюється відповідно до таблиці:

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

Підсумкове тестування – ваговий бал – 10 складається з 7 завдань.

Метою є перевірка оволодіння студентами навичок аудіювання, читання, граматики, письма, говоріння. Робота складається з:

Аудіювання тексту загальнотехнічного (гуманітарного) спрямування (5 питань).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 2 бали.

Розуміння прочитаного тексту загальнотехнічного (гуманітарного) спрямування (10 питань).

Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 2 бали.

Розуміння прочитаного тексту з метою перевірки лексичних навичок студента (10 питань).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.

Грамотичного завдання (20 речень).

Максимальна кількість балів – 20 балів, кожне питання – 1 бал.

Перекладацької практики: переклад речень (10 речень).

Максимальна кількість балів – 10 балів, кожне питання – 1 бал.

Письмового завдання, метою якого є перевірка уміння писати англійською мовою, зв'язний та логічно завершений текст. Максимальна кількість балів – 10 балів.

Говоріння: бесіда за запропонованими темами.

Максимальна кількість балів – 20 балів: за монологічне мовлення -5 балів;

за діалогічне мовлення – 15 балів.

Для спрощення розрахунку вводимо коефіцієнт 0,1.

Таким чином максимальна кількість балів за підсумковий тест: 100 балів x 0,1 = 10 балів.

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/ інформальній освіті, зокрема міжнародного сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище (перелік рекомендованих міжнародних тестів на знання англійської мови як іноземної наведено у Додатку 1 до Наказу №13 МОН України від 14.01.2016, див. за посиланням <http://old.mon.gov.ua/files/normative/2016-03-04/5162/nmo-13.pdf>), регулюється відповідним чинним «Положенням про визнання в КПІ ім. Ігоря Сікорського результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті» (<https://osvita.kpi.ua/node/179>).

Для валідації результатів навчання за розпорядженням декана факультету створюється предметна комісія, до якої входять: завідувач кафедри; науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітній компонент, що пропонується до зарахування; науково-педагогічний працівник кафедри технічного факультету/ інституту, як правило, куратор академічної групи здобувача або його науковий керівник. Предметна комісія розглядає подані документи, проводить аналіз їх відповідності силабусу (робочій програмі навчальної дисципліни/ освітнього компонента), проводить співбесіду із здобувачем (за потреби) та приймає одне з рішень:

1. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх як оцінку семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
2. визнати результати, набуті під час неформальної освіти та зарахувати їх відповідно до рейтингової системи оцінювання як поточний контроль з відповідної складової навчальної дисципліни/ освітнього компонента;
3. не визнавати результати, набуті під час неформальної/ інформальної освіти;
4. призначити дату проведення позачергового контрольного заходу, відповідно до зазначеного у навчальному плані для навчальної дисципліни/освітнього компонента, що може бути зарахований.

*Інклюзивне навчання.* Освітній компонент може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів. Детальніше про забезпечення інклюзивності освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського за посиланням <https://osvita.kpi.ua/node/172>.

### **Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Укладено** доцент КАМГС №3 Антоненко Інна Іванівна

**Ухвалено** кафедрою АМГС№3 (протокол № 12 від 12 червня 2024 р.)

**Погоджено** Методичною комісією факультету<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Методичною радою університету – для загальноуніверситетських дисциплін.