



ПО 4.3. Видавниче опрацювання інформації. Курсова робота

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

1. Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Галузь знань	<i>18 Виробництво та технології</i>
Спеціальність	<i>186 Видавництво та поліграфія</i>
Освітня програма	<i>Технології друкованих і електронних видань</i>
Статус дисципліни	<i>Нормативна</i>
Форма навчання	<i>Очна (денна) та заочна за інтегрованим НП</i>
Рік підготовки, семестр	<i>II курс, осінній семестр (3) – денна та заочна за інтегрованим НП</i>
Обсяг дисципліни	<i>1 кредит ЕКТС (СРС – 30 год.)</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Залік</i>
Розклад занять	<i>roz.kpi.ua</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу	<i>к.т.н., доцент кафедри ТПВ, Хмілярчук Ольга Іларіонівна, oilar@ukr.net</i> <i>к.т.н., доцент кафедри ТВП, Чепурна Катерина Олександрівна, graund08@ukr.net</i>
Розміщення курсу	<i>https://do.ipk.kpi.ua/course/view.php?id=7617</i>

2. Програма навчальної дисципліни

3. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Метою виконання курсової роботи є систематизація набутих знань та удосконалення вмінь з технологій опрацювання інформації, а саме: розрахунків обсягу видань, їх проектування та правил оформлення; роботи з програмним забезпеченням опрацювання тексту, складання і верстки шпальт видань, технології складання і верстки текстових і змішаних шпальт різної складності; аналізу та оцінки придатності образотворчих оригіналів до відтворення; проектування технологічного процесу відтворення різних типів образотворчих оригіналів; роботи в програмах растрової та векторної графіки.

Предмет дисципліни — технологічні процеси видавничого опрацювання інформації.

Результати навчання:

знання: стандартів і технічних умов, що діють при обробці текстової та графічної інформації; технічні вимоги до процесів опрацювання тестової та графічної інформації; способи та технологію основних процесів обробки текстів та ілюстрацій;

вміння: аналізувати і оцінювати художньо-технічне оформлення видань; обирати способи та обладнання для обробки текстової та ілюстративної частин видань; проектувати шрифтове оформлення видань; розраховувати обсяг видань і основні параметри в облікових видавничо-поліграфічних одиницях; застосовувати сучасні комп'ютерні технології для опрацювання текстів та зображального матеріалу видань.

досвід: принципів вибору поліграфічного оформлення друкованих видань; методів виготовлення розрахунково-графічних макетів полос видань різної складності; методів комп'ютерної обробки текстових частин друкованих видань та ілюстративного матеріалу.

Запланований вид навчальної діяльності — самостійна робота студента над індивідуальним варіантом курсової роботи.

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 01 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 02 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 03 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 04 Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 07 Здатність працювати автономно.

Фахові компетентності (ФК)

ФК 02 Здатність застосовувати відповідні математичні і технічні методи та комп'ютерне програмне забезпечення для вирішення інженерних завдань видавництва та поліграфії.

ФК 03 Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

ФК 12 Здатність до пошуку нових розробок та досвіду експлуатації технологічних процесів, матеріалів, апаратно-програмних засобів і обладнання у виробництві видань і паковань.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН 01 Застосовувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.

ПРН 02 Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії.

ПРН 07 Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації.

ПРН 09 Опрацьовувати текстову, графічну та мультимедійну інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.

ПРН 20 Застосовувати принципи дизайну, тривимірного моделювання, сучасних методів і засобів розроблення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

4. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Для успішного засвоєння дисципліни «Видавниче опрацювання інформації. Курсова робота» студенти повинні володіти знаннями з дисциплін «Поліграфічні матеріали», «Теорія кольору», «Обладнання видавництва і поліграфії», «Видавниче опрацювання інформації», Конструювання та типографіка видань», «Засади усного професійного мовлення». Отримані практичні навички та засвоєні теоретичні знання під час виконання курсової роботи можна використовувати в подальшому при виконанні курсових проєктів, проходження практик, дипломного проєктування.

5. Зміст навчальної дисципліни

Робота має містити проєкт друкованого видання з розробкою його параметрів; необхідні розрахунки; графічні макети текстово-ілюстративних сторінок складання.

Загальна структура КР:

Титульний аркуш.

Варіант завдання з вихідними даними.

Зміст.

Основні розділи роботи:

1. Проєктування концепції та основних техніко-економічних показників видання.
2. Розробка оригінал-макетів видання.
3. Проєктування технологічного процесу обробки графічної інформації.

4. Розробка блок-схеми додрукарської підготовки видання та контроль якості етапів додрукарської підготовки видання.

Висновки.

Список використаних джерел.

Додатки (за потреби).

6. Навчальні матеріали та ресурси

Основна література

1. Видавниче опрацювання інформації: навчальний посібник [Електронний ресурс] // навч. посіб. для студентів спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» // Укладачі: К. О. Чепурна, О. І. Хмілярчук. – 2-ге видання, перероблене і доповнене — Електронні текстові дані (1 файл). — Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. — 70 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/70917>

Допоміжна література та інформаційні ресурси

1. Сертифікований дистанційний курс «Видавниче опрацювання інформації. Частина 2. Процеси опрацювання графічної інформації», – сертифікат Серія ДК №0285, автор-розробник Чепурна К. О., – Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024 р., адреса розміщення: <https://do.ipk.kpi.ua/course/view.php?id=417>.

2. Технології опрацювання графічної інформації. Практикум [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» / К. О. Чепурна, О. І. Хмілярчук. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 120 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/52316>.

3. Опрацювання графічної інформації / І.В. Солтис, О.В. Дуболазов, Р.М. Бесага, Чернівці: Чернівецький нац. ун-тет, 2021, с. 124. <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/3838>.

4. Булгакова О. С. Комп'ютерна графіка (2D/3D): теорія : навч. посіб. для дистанц. форми навч. / О. С. Булгакова, В. В. Зосімов, Г. В. Ходякова. – Миколаїв: СПД Румянцева, 2021. – 150 с. <https://library.megu.edu.ua:9443/jsrui/handle/123456789/4102>.

5. Кобилін О. А., Творошенко І. С. Методи цифрової обробки зображень: навч. посібник. – Харків: ХНУРЕ, 2021. – 124 с. <https://publish.nure.ua/catalog/view/103/61/411>.

6. 3. Мартинюк В. Т. Основи додрукарської підготовки образотворчої інформації / В. Т. Мартинюк. – Київ: Варта, 2005.– Кн. 1. – 240 с.

7. Мартинюк В. Т. Основи додрукарської підготовки образотворчої інформації / В. Т. Мартинюк. – Київ: Університет «Україна», 2009. – Кн. 2. – 300 с.

8. Ющик О. Основи цифрової обробки зображень: Навчальний посібник. — Львів: УАД, 2005. — 180 с.

9. ДСТУ 3772:2013. Оригінали для поліграфічного відтворення. Загальні технічні вимоги. — На заміну ДСТУ 3772-98; чинний від 2014—07—01.

10. Хмілярчук О. І., Чепурна К. О. Видавниче опрацювання інформації. У двох книгах. Книга 1. Процеси опрацювання текстової інформації: навч. посібник – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. – 341 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/69917>.

11. Хмілярчук О. І. Редакційно-видавничі процеси: практикум. Навчальний посібник для студентів спеціальності 186 "Видавництво та поліграфія" – К: КПІ ім. І. Сікорського, 2021. – 72 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/41479>.

12. Хмілярчук О. І., Чепурна К. О. Редакційно-видавничі процеси: комп'ютерний практикум. Навчальний посібник для студентів спеціальності 186 "Видавництво та поліграфія" – К: КПІ ім. І. Сікорського, 2020. - 91 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/41482>.

13. Хмілярчук О. І. Технології опрацювання текстової інформації. Практикум, 2020. – К: КПІ ім. І. Сікорського, 2020. – 71 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/41494>.

14. Сава В. І. Художньо-технічне оформлення книги. Навч. посібник, 2003. – Львів: Оріяна-Нова, 2003. <https://discovery.kpi.ua/Record/000156062>.

15. Ярема С. М. Технічне редагування. – Київ, Університет «Україна», 2003. <https://discovery.kpi.ua/Record/000142618>.

16. ДСТУ 3017-2015. Видання. Основні види. Терміни та визначення понять. – Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 42 с. На заміну ДСТУ 3017-95.

17. ДСТУ 8302-2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання.

7. Навчальний контент

8. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Графік виконання КР, рейтингову систему оцінювання та графік консультацій оголошується студентам на початку семестру електронною поштою або іншими засобами комунікацій. Узгодження тем КР та індивідуальних завдань проводиться на першій консультації з виконання КР.

Етапи виконання КР	Термін виконання
Ознайомлення з варіантом завдання, аналіз індивідуального завдання на КР	1-2 тиждень
Проектування концепції та основних техніко-економічних показників видання.	6 тиждень
Розробка оригінал-макетів видання	10 тиждень
Проектування технологічного процесу обробки графічної інформації.	12 тиждень
Розробка блок-схеми додрукарської підготовки видання та контроль якості етапів додрукарської підготовки видання.	14 тиждень
Висновки та список використаних джерел. Оформлення пояснювальної записки і графічного матеріалу за вимогами ДСТУ 3008:2015	15 тиждень
Подання КР на перевірку для визначення відсотка текстових збігів	15-16 тиждень
Подання КР для ознайомлення членам комісії	16-17 тиждень
Підготовка до захисту та прилюдний захист курсової роботи	17-18 тиждень

9. Самостійна робота студента

КР виконується в межах самостійної роботи студента та консультується викладачем відповідно до індивідуального завдання. Варіант завдання обирається студентом згідно навчально-методичного посібника.

10. Політика та контроль

11. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Студентам рекомендується відвідувати консультаційні заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та рекомендації, необхідні для виконання КР, які здатні розвинути практичні уміння та навички.

Закінчену та підписану КР студент привселюдно захищає перед комісією, що складається з викладачів кафедри.

До захисту допускаються здобувачі, які виконали й надали на перевірку всі розділи КР та отримали допуск до захисту від керівника роботи. Захист КР проводиться в період останніх двох тижнів теоретичного навчання в семестрі, до початку екзаменаційної сесії. Під час захисту студент повинен розкрити сутність індивідуального завдання, аргументовано довести правильність своїх рішень, ґрунтовно та повно відповісти на поставлені питання, та, за необхідності, захистити свою думку.

Згідно з рейтинговою системою оцінювання освітнього компонента, максимальний бал за виконання пояснювальної записки КР та її привселюдний захист становить 100 балів, які набираються з наступних складових:

- виконання роботи згідно норм видавничо-поліграфічної справи;
- використання творчого підходу до вирішення питань проектування видання;
- сучасність та аргументованість прийнятих рішень;
- правильність розрахунків;

— дотримання правил оформлення текстової та графічної частин КР згідно з вимогами ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення».

Протягом семестру студент, консультуючись з викладачем, показує результати своєї роботи з обов'язковим дотриманням графіку виконання пояснювальної записки КР.

Усі перескладання здійснюються відповідно до регламенту, затвердженого у КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/32>).

12. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Рейтинг студента з дисципліни складається з балів, які він отримує за виконання та захист КР. Розподіл балів за КР:

	Вид роботи	Кількість балів
I	Виконання КР:	макс. 50 балів
1	Проектування концепції та основних техніко-економічних показників видання.	15
2	Розробка оригінал-макетів видання	15
3	Проектування технологічного процесу обробки графічної інформації.	10
4	Розробка блок-схеми додрукарської підготовки видання та контроль якості етапів додрукарської підготовки видання.	5
5	Оформлення пояснювальної записки і графічного матеріалу	5
II	Захист курсової роботи:	макс. 50 балів
1	Володіння матеріалом	15
2	Обґрунтування прийнятих рішень	20
3	Вміння захищати свою думку	15

Календарний контроль: проводиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу для студентів денної форми навчання. Результати календарного контролю заносяться у модуль «Календарний контроль» Електронного кампусу.

Для отримання позитивної оцінки за перший календарний контроль студент має виконати перший розділ та представити основні макети другого розділу; на другий календарний контроль основні розділи роботи мають бути виконаними в повному обсязі.

Семестровий контроль: захист курсової роботи.

Умови допуску до захисту КР: виконання всіх розділів курсової роботи та не менше 30 балів за виконання КР.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

13. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

КР виконується за допомогою програмного забезпечення та роздруковується на формат А4. Написання тексту роботи та оформлення графічної частини від руки не допускається.

Оформлення пояснювальної записки КР здійснюється за вимогами ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення».

Пояснювальна записка КР виконується 14 кеглем через 1,5 інтервали з розмірами полів: ліве, верхнє, нижнє — 20 мм, праве — 15 мм на папері формату А4 (210×297 мм) з одного боку аркуша, державною мовою з дотриманням правил орфографії, чинною термінологією видавничо-поліграфічної галузі та норм технічного оформлення наукових звітів. Пояснювальна записка брошурується в обкладинку.

Орієнтовний обсяг пояснювальної записки не унормовується, сторінки нумерують арабськими цифрами у правому верхньому кутку зі збереженням наскрізної нумерації усього тексту.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено

к.т.н., доцентом, Хмілярчук Ольгою Іларіонівною,

к.т.н., доцентом, Чепурною Катериною Олександрівною

Ухвалено кафедрою ТПВ, протокол № 17 від 24.06.2024.

Ухвалено кафедрою репрографії, протокол № 19 від 17.06.2024 р.

Погоджено Методичною комісією НН ВПІ, протокол № 5 від 24.06. 2024.